

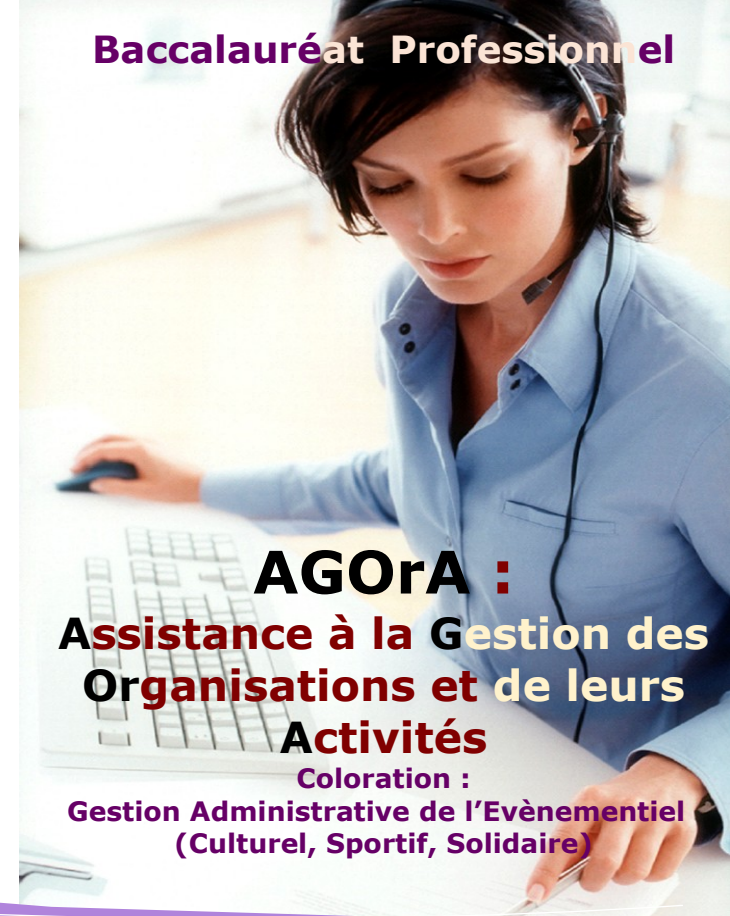


Visite virtuelle de l'établissement

Imprimé par nos soins. Ne pas jeter sur la voie publique



[toulouse-lautrec-albi.mon-ent-occitanie.fr](http://toulouse-lautrec-albi.mon-ent-occitanie.fr)



**Baccalauréat Professionnel**

**AGORA :**  
**Assistance à la Gestion des**  
**Organisations et de leurs**  
**Activités**

Coloration :  
Gestion Administrative de l'Évènementiel  
(Culturel, Sportif, Solidaire)

## CONTACTS

15 rue Charles Portal

BP 80314

81027 ALBI Cedex 09

[0810003N@ac-toulouse.fr](mailto:0810003N@ac-toulouse.fr)

Tél : 05 63 49 19 29

Fax : 05 63 49 19 28

## Renseignements complémentaires

L'équipe du lycée vous invite à sa journée

Portes Ouvertes :

**Consulter le site Internet du lycée**

<https://toulouse-lautrec-albi.mon-ent-occitanie.fr/>

Lycée des **M**étiers

Services à la Personne  
et à l'Entreprise

**TOULOUSE-LAUTREC**

**ALBI**

# Le baccalauréat Professionnel **AGOrA** (Assistance à la Gestion des **Organisations** et de leurs **Activités**)

Formations sous statut scolaire ou en Apprentissage

Un bac qui répond aux attentes des professionnels

Un métier d'avenir

**INTÉGREZ UN BACCALAURÉAT EN PHASE AVEC L'ÉVOLUTION DES MÉTIERS ET DES TECHNOLOGIES INNOVANTES TERTIAIRES**

**UN BAC EN 3 ANS POUR COUVRIR LE CHAMP DES MÉTIERS DES SERVICES ADMINISTRATIFS**



## Les profils d'emplois

Gestionnaire ou assistant administratif. Employé administratif. Secrétaire administratif. Technicien des services administratifs.

Assistant de gestion. Gestionnaire commercial. Gestionnaire administratif du personnel.

## Le gestionnaire administratif mobilise les outils numériques.

Il fait preuve de qualités relationnelles et de comportements professionnels propres aux exigences de l'emploi.

## Ce diplôme qualifiant facilite l'insertion professionnelle.

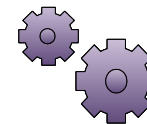
Dans tous types d'entreprises, d'associations ou de collectivités quels que soient leur taille ou secteur d'activités.

## Il permet également une poursuite de la professionnalité en BTS.

Notamment en BTS Assistant de Gestion PME/PMI, Assistant Manager...

## Nouveauté !

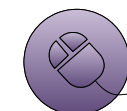
Le Baccalauréat Professionnel inclut la création d'un « **chef d'œuvre** » par l'élève.



## De nouveaux outils pour de nouvelles compétences !

Au cœur du système d'information des organisations, le titulaire maîtrise les :

- Proiciel de Gestion Intégré
- Agendas partagés
- Gestion électronique des documents
- Échange de données informatisées
- Outils de gestion d'enquête
- Outils collaboratifs
- Outils bureautiques ...



L'enseignement théorique est complété par 22 semaines de formation en Milieu professionnel.

Elles apportent une **expérience professionnelle** et **pratique**.



## Le Baccalauréat Professionnel **AGOrA**

s'adresse indifféremment aux garçons et aux filles avec des aptitudes relationnelles, l'esprit d'initiative, capacités en langue française et de l'intérêt pour les technologies de l'information et de la communication.